



European Securities and  
Markets Authority

## Galīgais ziņojums

**Pamatnostādnes attiecībā uz ziņošanu par norēķinu  
neizpildi saskaņā ar CVDR 7. pantu**





## Satura rādītājs

Pamatnostādnes attiecībā uz ziņošanu par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR	
7. pantu .....	2
1. Darbības joma.....	2
2. Normatīvās atsauces, saīsinājumi un definīcijas.....	2
3. Nolūks.....	4
4. Atbilstības un ziņošanas pienākumi .....	4
5. Pamatnostādnes par ziņošanu par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR	
7. pantu.....	5
I pielikums. Norēķinu instrukciju (SI) novērtēšanas un attēlošanas metode .....	13
II pielikums. Piemēri ziņošanai par norēķinu neizpildi, pamatojoties uz norēķinu neizpildes iemeslu.....	14
III pielikums. Norēķinu neizpildes vidējā ilguma aprēķina piemērs.....	19



# Pamatnostādnes attiecībā uz ziņošanu par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR 7. pantu

## 1. Darbības joma

### Kas?

1. Šīs pamatnostādnes piemēro kompetentajām iestādēm, kas izraudzītas saskaņā ar CVDR 11. pantu, un CVD, kā definēts CVDR 2. panta 1. punkta 1) apakšpunktā.

### Ko?

2. Šīs pamatnostādnes piemēro saistībā ar CVDR 7. panta 1. punktu un RTS par norēķinu disciplīnu 14. un 39. pantu.

### Kad?

3. Šīs pamatnostādnes piemēro no dienas, kad stājas spēkā RTS par norēķinu disciplīnu.

## 2. Normatīvās atsauces, saīsinājumi un definīcijas

### Normatīvās atsauces

*EVTI regula*

Eiropas Parlamenta un Padomes 2010. gada 24. novembra Regula (ES) Nr. 1095/2010, ar ko izveido Eiropas Uzraudzības iestādi (Eiropas Vērtspapīru un tirgu iestādi), groza Lēmumu Nr. 716/2009/EK un atceļ Komisijas Lēmumu 2009/77/EK<sup>1</sup>

*CVDR*

Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 909/2014 (2014. gada 23. jūlijs) par vērtspapīru norēķinu uzlabošanu Eiropas Savienībā, centrālajiem vērtspapīru deponētājiem un grozījumiem Direktīvās 98/26/EK un 2014/65/ES un Regulā (ES) Nr. 236/2012<sup>2</sup>

*RTS par norēķinu disciplīnu*

Komisijas Deleģētā regula (ES) 2018/1229 (2018. gada 25. maijs), ar ko Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr. 909/2014 papildina attiecībā uz regulatīvajiem tehniskajiem standartiem par norēķinu disciplīnu<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> OVL 331, 15.12.2010., 84. lpp.

<sup>2</sup> OVL 257, 28.8.2014., 1. lpp.

<sup>3</sup> OVL 230, 13.9.2018., 1. lpp.



<i>FNL</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 2002/47/EK (2002. gada 6. jūnijs) par finanšu nodrošinājuma līgumiem <sup>4</sup>
<i>NGD</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 98/26/EK (1998. gada 19. maijs) par norēķinu galīgumu maksājumu un vērtspapīru norēķinu sistēmās <sup>5</sup>
<i>FITD II</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 2014/65/ES (2014. gada 15. maijs) par finanšu instrumentu tirgiem un ar ko groza Direktīvu 2002/92/EK un Direktīvu 2011/61/ES <sup>6</sup>
<i>FITR</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 600/2014 (2014. gada 15. maijs) par finanšu instrumentu tirgiem un ar ko groza Regulu (ES) Nr. 648/2012 <sup>7</sup>
<i>MAR</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 596/2014 (2014. gada 16. aprīlis) par tirgus ļaunprātīgu izmantošanu (tirgus ļaunprātīgas izmantošanas regula) un ar ko atceļ Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu 2003/6/EK un Komisijas Direktīvas 2003/124/EK, 2003/125/EK un 2004/72/EK <sup>8</sup>
<i>SSR</i>	Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 236/2012 (2012. gada 14. marts) par īso pārdošanu un dažiem kredītriska mijmaiņas darījumu aspektiem <sup>9</sup>

### **Saīsinājumi**

<i>AD</i>	Apspriešanās dokuments
<i>CVD</i>	Centrālais vērtspapīru depozitārijs
<i>DVP</i>	Piegāde pret samaksu
<i>DWP</i>	Piegāde ar maksājumu
<i>EK</i>	Eiropas Komisija
<i>ES</i>	Eiropas Savienība
<i>EVTI</i>	Eiropas Vērtspapīru un tirgu iestāde
<i>FOP</i>	Bez maksājuma

---

<sup>4</sup> *OV L 168, 27/06/2002., 43. lpp.*

<sup>5</sup> *OV L 166, 11.6.1998., 45. lpp.*

<sup>6</sup> *OV L 173, 12.6.2014., 349. lpp.*

<sup>7</sup> *OV L 173, 12.6.2014., 84. lpp.*

<sup>8</sup> *OV L 173, 12.6.2014., 1. lpp.*

<sup>9</sup> *OV L 86, 24.3.2012., 1. lpp.*



*ISD* Plānotie norēķinu datumi

*RWP* Saņemt ar maksājumu

### **3. Nolūks**

4. Šo pamatnostādņu pamatā ir EVTI regulas 16. panta 1. punkts. Šo pamatnostādņu mērķis ir EFUS ietvaros izveidot konsekventu, efektīvu un konstruktīvu uzraudzības praksi un nodrošināt vienotu, vienvērtīgu un konsekventu CVDR 7. panta 1. punkta, kā arī RTS par norēķinu disciplīnu 14. un 39. panta piemērošanu, tostarp informācijas apmaiņu starp EVTI un kompetentajām iestādēm par norēķinu neizpildi un šādas ziņošanas saturu.
5. Saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu CVD katrā vērtspapīru norēķinu sistēmā, ko tas uztur, izveido sistēmu, kas uzrauga norēķinu neizpildi darījumos ar 5. panta 1. punktā minētajiem finanšu instrumentiem. Tas sniedz regulārus ziņojumus kompetentajai iestādei un attiecīgajām iestādēm par norēķinu neizpildes gadījumu skaitu un sīkāku informāciju, kā arī citu būtisku informāciju, tostarp pasākumus, ko paredzējuši CVD un to dalībnieki, lai uzlabotu norēķinu efektivitāti. Kompetentās iestādes sniedz EVTI jebkuru būtisku informāciju par norēķinu neizpildēm.
6. RTS par norēķinu disciplīnu precizē CVDR 7. panta 1. punktā minētos ziņojumus par norēķinu neizpildi.
7. Jo īpaši attiecībā uz RTS par norēķinu disciplīnu 14. un 39. pantu šo pamatnostādņu mērķis ir precizēt CVD sniedzamo datu apjomu, finanšu instrumentu pārstāvību un vērtēšanu, kā arī to, kā ziņot par neveiktiem norēķiniem, pamatojoties uz norēķinu neizpildes iemeslu (cēloni).

### **4. Atbilstības un ziņošanas pienākumi**

#### **Pamatnostādņu statuss**

8. Saskaņā ar EVTI regulas 16. panta 3. punktu kompetentajām iestādēm un CVD jānodrošina viss iespējamais, lai nodrošinātu atbilstību šīm pamatnostādņēm.
9. Kompetentajām iestādēm, uz kurām attiecas šīs pamatnostādnes, tās būtu jāievēro, vajadzības gadījumā iekļaujot tās valsts tiesiskajā un/vai uzraudzības sistēmā, tostarp gadījumos, kad konkrētas pamatnostādnes ir vērstas galvenokārt uz CVD. Šādā gadījumā kompetentajām iestādēm, veicot uzraudzību, būtu jānodrošina, ka CVD ievēro pamatnostādnes.

## Ziņojumu sniegšanas prasības

10. Divu mēnešu laikā pēc pamatnostādņu publicēšanas EVTI tīmekļa vietnē visās ES oficiālajās valodās kompetentajām iestādēm, uz kurām attiecas šīs pamatnostādnes, ir jāinformē EVTI par to, vai tās i) ievēro, ii) neievēro, bet plāno ievērot, vai iii) neievēro un neplāno ievērot pamatnostādnes.
11. Neievērošanas gadījumā kompetentajām iestādēm divu mēnešu laikā no dienas, kad šīs pamatnostādnes publicētas EVTI tīmekļa vietnē visās ES oficiālajās valodās, jāpaziņo EVTI arī pamatnostādņu neievērošanas iemesli.
12. Paziņojumu veidne ir pieejama EVTI tīmekļa vietnē. Kad veidne ir aizpildīta, to nosūta EVTI.
13. CVD nav jāziņo par to, vai tie atbilst šīm pamatnostādnēm.

## 5. Pamatnostādnes par ziņošanu par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR 7. pantu

### I. CVD sniedzamo datu apjoms

14. **1. pamatnostādne.** Ziņojot kompetentajām iestādēm un attiecīgajām iestādēm saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu, CVD būtu jānosūta atsevišķi ziņojumi par katru tā uzturēto vērtspapīru norēķinu sistēmu, aptverot visus CVD reģistrētos finanšu instrumentus, kas minēti CVDR 5. panta 1. punktā, izņemot akcijas, kuru galvenā tirdzniecības vieta atrodas trešā valstī.
15. Saskaņā ar CVDR 7. panta 13. punktu CVD ziņojumos nebūtu jāiekļauj dati par akcijām, kuru galvenā tirdzniecības vieta atrodas trešā valstī. Nolūkā noteikt akciju tirdzniecības galvenās tirdzniecības vietas atrašanās vietu saskaņā ar SSR 16. pantu, CVD būtu jāizmanto atbrīvoto akciju saraksts saskaņā ar tās pārdošanas tiesisko regulējumu,<sup>10</sup> ko publicējusi EVTI.
16. Lai ziņotu par finanšu instrumentiem saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu 13. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajām kategorijām, CVD var izmantot Finanšu instrumentu atsaucē datu sistēmu (FIRDS),<sup>11</sup> ko EVTI publicējusi saskaņā ar FITR 27. pantu un Tirdzniecības instrumentu izmantošanas regulas (MAR) 4. pantu, un ISIN ANNA uzmeklēšanas pakalpojumu<sup>12</sup> CFI<sup>13</sup> kodu iegūšanai. CVD var izmantot atbilstības tabulu ar ECSDA publicētajiem CFI kodiem CVDR īstenošanas vajadzībām.
17. CVD būtu jāziņo par visām norēķinu instrukcijām, kas ietilpst CVDR 7. panta 1. punkta darbības jomā, neatkarīgi no tā, vai tās attiecas uz darījumiem, kas tiek izpildīti tirdzniecības vietā, vai uz ārpusbiržas darījumiem.

<sup>10</sup> [https://registers.esma.europa.eu/publication/searchRegister?core=esma\\_registers\\_mifid\\_shsex](https://registers.esma.europa.eu/publication/searchRegister?core=esma_registers_mifid_shsex)

<sup>11</sup> [https://registers.esma.europa.eu/publication/searchRegister?core=esma\\_registers\\_firds](https://registers.esma.europa.eu/publication/searchRegister?core=esma_registers_firds)

<sup>12</sup> <https://www.anna-web.org/standards/isin-iso-6166/>

<sup>13</sup> Finanšu instrumentu klasifikācija – ISO 10962

18. **2. pamatnostādne.** Saistībā ar ziņojumiem par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu CVD būtu jāņem vērā visas saskaņotās norēķinu instrukcijas, kas ievadītas tā uzturētajā vērtspapīru norēķinu sistēmā, kā arī RTS par norēķinu disciplīnu 5. panta 2. punkta c) apakšpunktā minētās instrukcijas, attiecībā uz kurām saskaņošana nav nepieciešama.

## II. Datu paziņošanas parametri

19. **3. pamatnostādne.** Termins “apjoms” attiecībā uz norēķinu instrukcijām, kas minētas RTS par norēķinu disciplīnu pielikumos, jālasa kā “norēķina instrukciju skaits”.
20. **4. pamatnostādne.** Ziņojumos par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu, kas papildināts ar RTS par norēķinu disciplīnu 14. pantu, būtu jāietver norēķinu instrukciju skaits un vērtība pārskata periodā, ko var aprēķināt, no norēķinu instrukciju skaita un vērtības atņemot neizpildīto norēķinu skaitu un vērtību.
21. **5. pamatnostādne.** Norēķinu instrukcijas būtu jāuzskata par “neizpildītām norēķinu instrukcijām” (un jāiekļauj datus par “norēķinu neizpildi”) no brīža, kad norēķins plānotajā norēķinu datumā (ISD) vairs nav iespējams vērtspapīru vai naudas trūkuma dēļ un neatkarīgi no tā cēloņa.
22. Norēķinu instrukcijas (iesniegtas ar attiecīgo izslēgšanas laiku) būtu jāiekļauj datus par “norēķinu neizpildi”, ja tās vēl nav pabeigtas pēc attiecīgā norēķinu cikla pabeigšanas. Ar izslēgšanas laiku saprot termiņu, ko sistēmas operators noteicis norēķinu instrukciju akceptēšanai konkrētam norēķinu ciklam attiecībā uz attiecīgajām norēķinu instrukcijām, proti, dažādām norēķinu instrukcijām var būt dažādi termiņi.
23. Ja periodā, uz kuru attiecas ziņojums, norēķinu instrukcija nav izpildīta vairākas darba dienas pēc ISD, tostarp gadījumā, ja norēķinu instrukcija tiek atcelta pēc attiecīgā termiņa beigām, tad par to jāziņo kā “neizpildītu”, ņemot vērā katru darbdienu, kad norēķinu neveic. Par to jāziņo kā “norēķins izpildīts”, ja par to norēķinās pārskata periodā.
24. Norēķinu instrukcijas, kas ir atceltas pirms attiecīgā izslēgšanas laika, nav jāuzrāda kategorijās “kopā” vai “neizpildītas” (tikai par dienu, kad norēķinu instrukcijas ir atceltas, un tikai par to norēķinu instrukciju daļu, kas ir atcelta).
25. **6. pamatnostādne.** Norēķinu neizpildes koeficients būtu jāaprēķina, ņemot vērā arī norēķinu neizpildi, kas atkārtojas (t. i., norēķinu neizpildi, kas ilgst vairāk nekā vienu darba dienu).
26. Attiecībā uz apkopotajiem rādītājiem, kas iekļauti mēneša pārskatos saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulu, CVD būtu jāņem vērā attiecīgi to atsevišķo norēķinu instrukciju skaita vai vērtības summa, kuras ir atbilstīgas norēķiniem katrā mēneša darbdienu.
27. Lūdzam skatīt turpmāk sniegto piemēru par norēķinu instrukciju skaitu (“ievadītās norēķinu instrukcijas (SI)” ir parādītas tikai ilustrācijai). Norēķinu neizpildes koeficientu konkrētā darbdienu aprēķina šādi: visas neizpildītās SI darbdienu dalītas ar kopējo SI darbdienu (norēķinu instrukcijās ISD var būt vienāds ar pašreizējo darbdienu vai iepriekšējām darbdienu).

Izpildītās un neizpildītās instrukcijas (pamatojoties uz apjomu — instrukciju skaits)							
	Ik dienu					Reizi mēnesī	
	1. diena	2. diena	3. diena	4. diena		4 dienas	
Izpildīts	3	2	5	4		14	Izpildīts
Neizpildīts	1	2	3	1		7	Neizpildīts
Kopā	4	4	8	5		21	Kopā
Neizpildes līmenis	25 %	50 %	35,50 %	20 %		33,33 %	Neizpildes līmenis
SI ievadīta	4	3	6	2		15	SI ievadīta
SI reciklēta	0	1	2	3		6	SI reciklēta

28. **7. pamatnostādne.** Lai sniegtu pārskatus par norēķinu neizpildi saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu, CVD būtu jāziņo par daļēji izpildītu instrukciju gan kā neizpildītu, gan kā izpildītu, kamēr vien norēķinu instrukcija nav pilnībā izpildīta.

29. Lai ilustrētu ierosināto pieeju, skatiet šādu piemēru: DVP instrukcija ar darījuma vērtību 100 EUR tiek daļēji izpildīta par 50 EUR ISD, 20 EUR ISD+1 un 30 EUR par pilnu norēķinu ISD+3.

#### Kumulatīvās norēķinu summas

ISD	ISD+1	ISD+2	ISD+3
50/100	70/100	70/100	100/100

#### Ziņojumu sniegšanas loģika:

**Apjoms (skaits):** norēķinu instrukciju uzrāda kā neizpildītu, kamēr tā nav pilnībā izpildīta, un kā izpildītu par katru darba dienu, kurā instrukcija izpildīta daļēji vai pilnībā.

**Vērtība:** par katru darba dienu, kurā norēķinu instrukcija nav pilnībā izpildīta, daļēji izpildīto vērtību tajā dienā uzrāda kā izpildītu, atlikušo vērtību uzrāda kā neizpildītu.

Ziņojumu sniegšana par izpildīto un neizpildīto daļu									
	Apjoms					Vērtība			
	ISD 50/100	ISD+1 70/100	ISD+2 70/100	ISD+3 100/100		ISD 50/100	ISD+1 70/100	ISD+2 70/100	ISD+3 100/100
Izpildīts	1	1	0	1		50	20	0	30
Neizpildīts	1	1	1	0		50	30	30	0
Kopā	2	2	1	1		100	50	30	30
Neizpildes līmenis	50 %	50 %	100 %	0 %		50 %	60 %	100 %	0 %



30. **8. pamatnostādne.** CVD būtu jāziņo par novēlotām saskaņošanas instrukcijām kā norēķinu neizpildi par katru darba dienu, sākot no ISD.

31. Lūdzu, skatiet šādu piemēru: DVP instrukcija ar darījuma vērtību 100 EUR atbilst ISD+3 un nosaka tekošo dienu (vēlīnais atbilstības trūkums tiek atspoguļots tā, it kā tas būtu ievadīts ISD gan mēneša, gan dienu sadalījumā saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. un 2. tabulu).

Ziņojumu sniegšana kā par izpildītiem un neizpildītiem norēķiniem par iepriekšējām norēķinu dienām									
	Apjoms					Vērtība			
	ISD	ISD+1	ISD+2	ISD+3		ISD	ISD+1	ISD+2	ISD+3
Izpildīts	0	0	0	1		0	0	0	100
Neizpildīts	1	1	1	0		100	100	100	0
Kopā	1	1	1	1		100	100	100	100
Apjoms mēnesī					Vērtība mēnesī				
Izpildīts				1					100
Neizpildīts				3					300
Kopā				4					400
Neizpildīto norēķinu koeficients				75 %					75 %

32. Ja mēneša pārskatos ir būtiskas neatbilstības starp gada pārskatu un apkopotajiem skaitļiem, CVD būtu jāpārbauda neatbilstību iemesli un atkārtoti jāiesniedz labotie pārskati.

33. **9. pamatnostādne.** CVD būtu jāaptver visu norēķinu instrukciju vērtība, saskaņā ar kuru katra norēķinu instrukcija atspoguļo vai nu tā vērtspapīru komponenta, vai tā naudas komponenta vērtību.

34. Sīkāku informāciju par norēķinu instrukciju vērtēšanas un attēlošanas metodi, kas CVD būtu jāizmanto, skatīt I pielikumā.

35. **10. pamatnostādne.** Attiecībā uz dienas datiem, kas minēti RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 2. tabulā (2. tabula), lai nošķirtu norēķinu neizpildi “vērtspapīru nepiegādāšanas” dēļ un to, kas radusies “naudas nepiegādāšanas” dēļ, CVD 17. pamatnostādnē minētajā formātā būtu jāņem vērā katras norēķinu neizpildes iemesls (cēlonis).

36. Visu norēķinu instrukciju apjoms un vērtība būtu jānorāda kā “Kopējās instrukcijas” gan iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana”, gan “Naudas nepiegādāšana”.

37. Visu norēķinu instrukciju apjomu un vērtību, par kurām veikti norēķini, uzrāda kā “Norēķinu instrukcijas” gan iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana”, gan “Naudas nepiegādāšana”.

38. Turpretī visu neizpildīto norēķinu instrukciju apjoms un vērtība būtu jānorāda tikai kā “Norēķinu neizpilde” attiecīgajā iedaļā (“Naudas nepiegādāšana” un “Vērtspapīru nepiegādāšana”) atkarībā no katras norēķina neizpildes iemesla (cēloņa).

39. CVD vispirms būtu jāpārbauda vērtspapīru puse un, ja norēķins nav veikts, naudas puses papildu pārbaudes nav jāveic.

40. Attiecībā uz **DVP/RVP norēķinu instrukcijām**, kuras nav izpildītas, ja izpilde nav veikta vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ (tostarp, ja DVP instrukcija ir aizturēta), gan

DVP, gan RVP norēķinu instrukcijas būtu jānorāda ziņojuma iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana". Tas pats attiecas uz novēlotu saskaņošanu, kad (vērtspapīrus) piegādājošais dalībnieks pēdējo ir saskaņojis attiecīgo norēķinu instrukciju pāri.

41. Ja norēķins nav veikts naudas nepiegādāšanas dēļ (tostarp tad, ja RVP rīkojums ir apturēts), abas norēķinu instrukcijas ir jānorāda iedaļā "Naudas nepiegādāšana". Tas pats attiecas uz novēlotu saskaņošanu, kad (naudu) piegādājošais dalībnieks pēdējo ir saskaņojis attiecīgo norēķinu instrukciju pāri.
42. Ja gan DVP, gan RVP norēķinu instrukcijas ir apturētas, un gadījumā, kad sistēmā ir ievadītas novēloti saskaņotas instrukcijas kā jau atbilstošas, viena norēķinu instrukcija būtu jānorāda iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" un viena norēķinu instrukcija būtu jānorāda iedaļā "Naudas nepiegādāšana".
43. Attiecībā uz **DWP/RWP norēķinu instrukcijām**, kas nav izpildītas, ja norēķins nav izpildīts vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ, abas norēķinu instrukcijas jāuzrāda iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana".
44. Ja norēķins nav veikts naudas nepiegādāšanas dēļ, tad iedaļā "Naudas nepiegādāšana" jānorāda gan DWP, gan RWP norēķinu instrukcija.
45. Ja viena vai abas DWP/RWP norēķinu instrukcijas ir apturētas, iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" jānorāda viena norēķinu instrukcija un viena norēķinu instrukcija jānorāda iedaļā "Naudas nepiegādāšana". Tas pats attiecas uz novēlotu saskaņošanu neatkarīgi no dalībnieka, kurš pēdējoreiz ir saskaņojis attiecīgo norēķinu instrukciju pāri.
46. Ja norēķinā trūkst atsauces uz **DPFOD/CPFOD norēķinu instrukcijām**, tostarp, ja norēķinu instrukcijas ir aizturētas, abas norēķinu instrukcijas būtu jāuzrāda iedaļā "Naudas nepiegādāšana". Tas pats attiecas uz novēlotu saskaņošanu neatkarīgi no dalībnieka, kurš pēdējoreiz ir saskaņojis attiecīgo norēķinu instrukciju pāri.
47. Ja norēķinā trūkst atsauces uz **DFP/RFP norēķinu instrukcijām**, tostarp, ja norēķinu instrukcijas ir aizturētas, abas norēķinu instrukcijas jāuzrāda iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana". Tas pats attiecas uz novēlotu saskaņošanu neatkarīgi no dalībnieka, kurš pēdējoreiz ir saskaņojis attiecīgo norēķinu instrukciju pāri.
48. Sīkāku informāciju par to, kā ziņot par norēķinu neizpildi attiecībā uz dažādiem norēķinu instrukciju veidiem, skatīt II pielikumā iekļautajos piemēros.
49. **11. pamatnostādne.** Vidējais norēķinu neizpildes ilgums, par kuru CVD jāziņo saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulas 41. rindu (starpība starp faktisko norēķinu datumu un plānoto norēķina datumu, novērtēta attiecībā pret norēķinu neizpildes vērtību) būtu jāaprēķina šādi:

visu norēķinu neizpildes vērtību summa, kas uzrādīta kārtējā pārskata periodā (neatkarīgi no tā, vai ISD ir vai nav tajā pašā pārskata periodā), dalīta ar norēķinu neizpildes vērtību summu attiecībā uz ISD, kas paziņota pašreizējā pārskata periodā (ISD iekrīt tajā pašā pārskata periodā).

Piemēru skatīt III pielikumā.

50. **12. pamatnostādne.** RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 1. punktā minētajos ikmēneša ziņojumos par norēķinu neizpildi būtu jāiekļauj tikai attiecīgā mēneša darbdienas.
51. **13. pamatnostādne.** Saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 1. punktu visas vērtības, kas iekļautas tajos minētajos ziņojumos par norēķinu neizpildi, jānorāda EUR izteiksmē.
52. Attiecībā uz datiem par katru valūtu, kurā denominētas norēķinu instrukcijas, kas jāiekļauj mēneša pārskatos saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulu, CVD būtu jānorāda vērtības EUR izteiksmē, vienlaikus norādot sākotnējās valūtas.

Lūdzu skatīt piemēru zemāk attiecībā uz RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulas 22. punktu:

*Norēķinu instrukciju vērtība vienai valūtai, kurā norēķinu instrukcijas ir denominētas pārskata periodā -> "Valūta = USD, Vērtība = 500 000"* nozīmē, ka ASV dolāros denominēto norēķinu instrukciju vērtība bija 500 000 EUR.

53. **14. pamatnostādne.** Jānorāda 10 galvenie tiešie dalībnieki ar lielākajiem norēķinu neizpildes koeficientiem un 20 galvenie ISIN, kas ir norēķinu neizpildes objekts (kā minēts attiecīgi RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulas 17.-18. un 37.–38. laukā), sākot ar lielāko norēķinu neizpildes koeficientu.
54. Lai noteiktu ranžējumu (saskaņā ar norēķinu neizpildes koeficientiem, pamatojoties uz vērtību un neizpildīto norēķinu skaitu), CVD vajadzētu būt iespējai izmantot vairāk nekā divas zīmes aiz komata (lai gan ziņojumos CVD ir jāuzrāda norēķinu neizpildes koeficients procentos ar ne vairāk kā 2 zīmēm aiz komata). Ja ir saistība 20. vai 10. vietā, attiecīgi tiktu ziņots par vairāk nekā 20 vai 10 ierakstiem.

Sk. šādu piemēru:

- 1 – A dalībnieks
- 2 – B dalībnieks
- 3 – C dalībnieks
- 4 – D dalībnieks

...

- 10 – X dalībnieks
- 11 – Y dalībnieks

(X un Y dalībnieki ir sasaistīti 10. vietai, tāpēc tie abi būtu jānorāda pārskatā; lai noteiktu, par kuru būtu jāziņo kā par 10. vietu un par kuru būtu jāziņo kā par 11. vietu, var izmantot dalībnieku vārdu alfabētisko secību.)

55. **15. pamatnostādne.** CVD būtu jānosūta dati par naudassodu skaitu un vērtību (kā minēts RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulas 39. un 40. laukā) saistībā ar apstrādātajiem sodiem (t. i., iekasētajiem un sadalītajiem) pārskata mēnesī, aptverot iepriekšējo mēnesi.
56. Naudassodu skaitam, par ko jāziņo, būtu jāatspoguļo to norēķinu instrukciju skaits, kas attiecas uz dalībniekiem, kuri nav izpildījuši saistības.

Lūdzu, skatiet tālāk minēto piemēru.

Ir šādas norēķinu neizpildes: 2 DVP instrukcijas piegādāt 50 vērtspapīrus un saņemt 100 EUR un 2 atbilstošas RVP instrukcijas saņemt 50 vērtspapīrus un samaksāt 100 EUR. Abi norēķinu instrukciju pāri (DVP/RVP) netiek izpildīti, jo dalībnieks(-i) nespēj piegādāt vērtspapīrus. Vajadzētu būt 2 paziņotajiem sodiem (2 DVP instrukcijas piegādāt 50 vērtspapīrus un saņemt 100 EUR).

57. **16. pamatnostādne.** Šīs pamatnostādnes būtu jāpiemēro arī, lai noteiktu dalībniekus, kurus uzskata par tādiem, kas konsekvēnti un sistemātiski neveic piegādes vērtspapīru norēķinu sistēmā, kā minēts CVDR 7. panta 9. punktā un RTS par norēķinu disciplīnu 39. pantā.

### III. Norēķinu neizpildes ziņojumu iesniegšanas process

58. **17. pamatnostādne.** Kompetentajām iestādēm būtu jānosūta EVTI visi ziņojumi, ko tās saņem no to jurisdikcijā esošiem CVD saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu, kas papildināts ar RTS par norēķinu disciplīnu 14. pantu.
59. Kompetentajām iestādēm būtu jānodrošina, ka CVD iesniedz mēneša un gada pārskatus saskaņā ar CVDR 7. panta 1. punktu un RTS par norēķinu disciplīnu 14. pantu XML formātā un izmantojot veidnes, kas izstrādātas saskaņā ar ISO 20022 metodiku, par kurām EVTI ir vienojusies un paziņojusi kompetentajām iestādēm un kuras tad kompetentajām iestādēm būtu jāizmanto, iesniedzot datus EVTI.
60. Pēc validācijas pārbaudēm, ko veikusi EVTI specializētā IT sistēma, tādām kā datu pārraides validācijas noteikumi (piemēram, nekropļota datne), datu formāta validācijas noteikumi (piemēram, ievēro ISO-20022 XSD shēmu) un datu satura validēšanas noteikumi, kompetentās iestādes saņems atsauksmju datni, kas apstiprina saņemšanu vai paziņo par validācijas kļūdām.
61. Ja EVTI ir paziņojusi par validācijas kļūdām, kompetentajām iestādēm būtu jāpārbauda dati CVD un jāsniedz atsauksme EVTI. Vajadzības gadījumā kompetentajām iestādēm būtu atkārtoti jāiesniedz EVTI koriģētie dati.
62. Saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 1. punktu CVD līdz nākamā mēneša piektās darbdienas beigām nosūta savām kompetentajām iestādēm un attiecīgajām iestādēm mēneša ziņojumu par norēķinu neizpildi. Kompetentajām iestādēm attiecīgie ziņojumi jāiesniedz EVTI iespējami drīz pēc to saņemšanas, bet ne vēlāk kā mēneša desmitajā darbdienā.
63. Pirmajiem mēneša ziņojumiem, kas CVD jānosūta, būtu jāaptver mēnesis, ieskaitot RTS par norēķinu disciplīnu spēkā stāšanās datumu (piemēram, ja stāšanās spēkā datums ir 1. februāris, tad pirmais mēneša pārskats CVD jānosūta marta piektajā darbdienā līdz darba dienas beigām, aptverot datus par februāri).
64. Saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 2. punktu CVD katru gadu līdz 20. janvārim nosūta gada pārskatus par norēķinu neizpildi, tostarp par CVD un to dalībnieku plānotajiem vai veiktajiem pasākumiem, lai uzlabotu savu izmantoto vērtspapīru norēķinu sistēmu norēķinu efektivitāti. Kompetentajām iestādēm attiecīgie ziņojumi jāiesniedz EVTI iespējami drīz pēc to saņemšanas, bet ne vēlāk kā katra gada 31. janvārī.



65. Pirmajiem gada pārskatiem, kas CVD jānosūta, jāaptver gads, tostarp RTS par norēķinu disciplīnu spēkā stāšanās datums (piemēram, ja spēkā stāšanās datums ir 1. februāris, tad pirmais gada pārskats CVD jānosūta līdz nākamā gada 20. janvārim, ietverot datus par iepriekšējo gadu, sākot no RTS par norēķinu disciplīnu stāšanās spēkā datuma).

## I pielikums. Norēķinu instrukciju (SI) novērtēšanas un attēlošanas metode

SI ir visu SI vērtība (viens komponents katrai SI)

Instrukcijas veids	Pārstāvība/novērtēšana
DVP/RVP	<p>Katram SI pārim ir vērtspapīru komponents un naudas komponents. Vērtspapīru komponentu parasti var saistīt ar DVP SI, bet naudas komponentu parasti var saistīt ar RVP SI.</p> <p>Katru SI vērtē kā pašas SI norēķinu summu (*)</p> <p>Katrs SI pāris ir atspoguļots kā katras SI norēķinu summas divkārtšs apjoms</p> <p><b>Visas DVP un RVP SI būtu jāņem vērā saskaņā ar SFR režīmu, un katra SI būtu jāvērtē kā pašas SI norēķinu apjoms</b></p>
DWP/RWP	<p>Katram SI pārim ir vērtspapīru komponents un naudas komponents. Vērtspapīru komponentu parasti var saistīt ar DWP SI, bet naudas komponentu parasti var saistīt ar RWP SI.</p> <p>Katru SI vērtē kā pašas SI norēķinu apjomu</p> <p>Katrs SI pāris ir atspoguļots kā katras SI norēķinu summas divkārtšs apjoms</p> <p><b>Visas DWP un RWP SI jāņem vērā saskaņā ar SFR režīmu, un katra SI jāvērtē kā pašas SI norēķinu apjoms</b></p>
DPFOD/CPFOD	<p>Katru SI vērtē kā pašas SI norēķinu apjomu</p> <p>Katrs SI pāris ir atspoguļots kā katras SI norēķinu summas divkārtšs apjoms</p> <p><b>Visas DPFOD un CPFOD SI būtu jāņem vērā saskaņā ar SFR režīmu, un katra SI jāvērtē kā pašas SI norēķinu apjoms</b></p>
DFP/RFP	<p>Katru SI vērtē kā piegādājamo/saņemamo vērtspapīru tirgus vērtību (**)</p> <p>Katrs SI pāris tiek atspoguļots kā divas reizes lielāks par piegādājamo/saņemamo vērtspapīru tirgus vērtību</p> <p><b>Visas DFP un RFP SI būtu jāņem vērā saskaņā ar SFR režīmu, un katra SI būtu jāvērtē kā piegādājamo/saņemamo vērtspapīru tirgus vērtība</b></p>

(\*) RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 4. punkta a) apakšpunkts

(\*\*) RTS par norēķinu disciplīnu 14. panta 4. punkta b) apakšpunkts

## II pielikums. Piemēri ziņošanai par norēķinu neizpildi, pamatojoties uz norēķinu neizpildes iemeslu

### 1) DVP/RVP norēķinu instrukcijas (SI)

DVP/ RVP SI pāra **vērtība** būtu jānorāda šādi:

- a) divreiz lielāka par SI norēķinu summu, "kopējās instrukcijās"
- b) Norēķinu neizpildes gadījumā:
  - i) divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" (ja norēķina neizpildes iemesls ir vērtspapīru nepiegādāšana) vai
  - ii) divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā "Naudas nepiegādāšana" (ja norēķinu neizpildes iemesls ir naudas nepiegādāšana) vai
- c) ja SI ir aizturējuši abi dalībnieki:
  - i) SI norēķinu summa iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" un
  - ii) SI norēķinu summa iedaļā "Naudas nepiegādāšana"

DVP/RVP SI pāra **apjoms (skaits)** būtu jānorāda šādi:

- a) 2 SI, "kopējās instrukcijās"
- b) Norēķinu neizpildes gadījumā:
  - i) 2 SI iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" (ja norēķina neizpildes iemesls ir vērtspapīru nepiegādāšana) vai
  - ii) 2 SI iedaļā "Naudas nepiegādāšana" (ja norēķinu neizpildes iemesls ir naudas nepiegādāšana) vai
- c) ja SI ir aizturējuši abi dalībnieki:
  - i) 1 SI iedaļā "Vērtspapīru nepiegādāšana" un
  - ii) 1 SI iedaļā "Naudas nepiegādāšana"

#### Piemēri<sup>14</sup>

- ✓ 1 DVP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus un saņemt 100 EUR, kā arī atbilstoša RVP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus un samaksāt 100 EUR
- ✓ Kopējais DVP/RVP SI skaits = 10 (5 DVP un 5 RVP)
- ✓ Vērtspapīru kopējā vērtība DVP/RVP SI = 1000 EUR (pamatojoties uz naudas komponenta norēķinu summu)
- ✓ *Norēķinu neizpilde*: 1 DVP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus un saņemt 100 EUR, kā arī atbilstoša RVP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus un samaksāt 100 EUR (2 norēķinu instrukcijas, katra 100 EUR vērtībā)
  - a) norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ
  - b) norēķinu neizpilde naudas nepiegādāšanas dēļ
  - c) norēķinu neizpilde, jo abi dalībnieki ir aizturējuši SI (norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas un naudas nepiegādāšanas dēļ)

### 2) DWP/RWP SI

DWP/RWP SI pāra **vērtība** ziņojumā būtu jānorāda šādi:

- a) divreiz lielāka par SI norēķinu summu, "kopējās instrukcijās"

<sup>14</sup> Šajā piemērā mēs pieņemam, ka visām DVP/RVP SI ir vienāda vērtība. Tas pats attiecas uz citu veidu SI piemēriem.



- b) Norēķinu neizpildes gadījumā:
  - i) divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana” (ja norēķina neizpildes iemesls ir vērtspapīru nepiegādāšana) vai
  - ii) divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā “Naudas nepiegādāšana” (ja norēķinu neizpildes iemesls ir naudas nepiegādāšana)
- c) Ja SI ir aizturējies viens vai abi dalībnieki:
  - i) SI norēķinu summa iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana” un
  - ii) SI norēķinu summa iedaļā “Naudas nepiegādāšana”

DWP/ RWP SI pāra **skaits (apjoms)** ziņojumā būtu jānorāda šādi:

- a) 2 SI, “kopējās instrukcijās”
- b) Norēķinu neizpildes gadījumā:
  - i) 2 SI iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana” (ja norēķina neizpildes iemesls ir vērtspapīru nepiegādāšana) vai
  - ii) 2 SI iedaļā “Naudas nepiegādāšana” (ja norēķinu neizpildes iemesls ir naudas nepiegādāšana)
- c) Ja SI ir aizturējies viens vai abi dalībnieki:
  - i) 1 SI iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana” un
  - ii) 1 SI iedaļā “Naudas nepiegādāšana”

#### Piemēri

- ✓ 1 DWP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus un 100 EUR un atbilstoša RWP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus un 100 EUR
- ✓ DWP/RWP kopējais SI skaits = 10 (5 DWP un 5 RWP)
- ✓ Kopējā DWP/RWP SI vērtība = 1000 EUR (pamatojoties uz norēķinu apjomu)
- ✓ *Norēķinu neizpilde*: 1 DWP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus un 100 EUR un atbilstoša RWP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus un 100 EUR
  - a) norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ
  - b) norēķinu neizpilde naudas nepiegādāšanas dēļ
  - c) norēķinu neizpilde, jo viens vai abi dalībnieki ir aizturējuši SI (norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas un norēķinu neizpilde naudas nepiegādāšanas dēļ)

### 3) DPFOD/CPFOD SI

DPFOD/CPFOD SI pāra **vērtību** norāda šādi:

- a) divreiz lielāka par SI norēķinu summu, “kopējās instrukcijās”
- b) Ja norēķins nav veikts (tostarp gadījumā, ja SI aizturējies viens vai abi dalībnieki): divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā “Naudas nepiegādāšana”

DPFOD/CPFOD SI pāra **skaitu (apjomu)** norāda šādi:

- a) 2 SI, “kopējās instrukcijās”
- b) Norēķinu neizpildes gadījumā (tostarp attiecībā uz SI, ko aiztur viens vai abi dalībnieki): 2 SI iedaļā “Naudas nepiegādāšana”

#### Piemēri

- ✓ 1 DPFOD instrukcija piegādāt 100 EUR un atbilstoša CPFOD instrukcija saņemt 100 EUR
- ✓ DPFOD/CPFOD kopējais SI skaits = 10 (5 DPFOD un 5 CPFOD)
- ✓ Vērtspapīru kopējā vērtība DPFOD/CPFOD SI = 1000 EUR (pamatojoties uz norēķinu summu)
- ✓ *Norēķinu neizpilde*: 1 DPFOD instrukcija piegādāt 100 EUR un atbilstoša CPFOD instrukcija saņemt 100 EUR (2 norēķinu instrukcijas, katra 100 EUR vērtībā)
  - a) norēķinu neizpilde naudas nepiegādāšanas dēļ



- b) norēķinu neizpilde sakarā ar to, ka viens vai abi dalībnieki ir apturējuši SI (norēķinu neizpilde naudas nepiegādāšanas dēļ)

#### 4) DFP/RFP SI

DFP/RFP SI pāra **vērtību** norāda šādi:

- a) divreiz lielāka par piegādājamo/saņemamo vērtspapīru tirgus vērtība, “kopējās instrukcijās”
- b) Ja norēķini nav izpildīti (tostarp gadījumā, ja SI aizturējis viens vai abi dalībnieki): divreiz lielāka par SI norēķinu summu iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana”

DFP/RFP SI pāra **skaitu (apjomu)** norāda šādi:

- a) 2 SI, “kopējās instrukcijās”
- b) Norēķinu neizpildes gadījumā (tostarp attiecībā uz SI, ko aiztur viens vai abi dalībnieki): 2 SI iedaļā “Vērtspapīru nepiegādāšana”

#### Piemēri

- ✓ 1 DFP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus (ar 110 EUR tirgus vērtību) un atbilstoša RFP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus (ar 110 EUR tirgus vērtību)
- ✓ DFP/RFP SI kopējais skaits = 10 (5 DFP un 5 RFP)
- ✓ DFP/RFP SI vērtspapīru kopējā vērtība = 1100 EUR (pamatojoties uz vērtspapīru tirgus vērtību)
- ✓ *Norēķinu neizpilde*: 1 DFP instrukcija piegādāt 50 vērtspapīrus (ar 110 EUR tirgus vērtību) un atbilstoša RFP instrukcija saņemt 50 vērtspapīrus (ar 110 EUR tirgus vērtību), (2 norēķinu instrukcijas, katra 110 EUR vērtībā)
  - a) norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ
  - b) norēķinu neizpilde sakarā ar to, ka viens vai abi dalībnieki ir apturējuši SI (norēķinu neizpilde vērtspapīru nepiegādāšanas dēļ)

## Datums (katrai pārskata dienai mēnesī)

Instrukcijas veids	Vērtspāpīru nepiegādāšana								Naudas nepiegādāšana							
	Izpildītas instrukcijas		Norēķinu neizpilde		Kopējās instrukcijas		Neizpildes koeficients		Izpildītas instrukcijas		Norēķinu neizpilde		Kopējās instrukcijas		Neizpildes koeficients	
	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)	Apjoms	Vērtība (EUR)
DVP/RVP (1.a piemērs – vērtspāpīru nepiegādāšana)	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %
DVP/RVP (1.b piemērs – naudas nepiegādāšana)	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %
DVP/RVP (1.c piemērs – abas instrukcijas aizturētas)	8	800	1	100	10	1000	10 %	10 %	8	800	1	100	10	1000	10 %	10 %
DWP/RWP (2.a piemērs – vērtspāpīru nepiegādāšana)	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %
DWP/RWP (2.b piemērs – naudas nepiegādāšana)	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %
DWP/RWP (2.c piemērs – viena vai abas instrukcijas aizturētas)	8	800	1	100	10	1000	10 %	10 %	8	800	1	100	10	1000	10 %	10 %
DPFOD/CPFO D (3.a piemērs)	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %

<i>- naudas nepiegādāšan a)</i>																
DPFOD/CPFO D <i>(3.b piemērs: viena vai abas instrukcijas aizturētas)</i>	8	800	0	0	10	1000	0 %	0 %	8	800	2	200	10	1000	20 %	20 %
DFP/RFP <i>(4.a piemērs – vērtspapīru nepiegādāšan a)</i>	8	880	<b>2</b>	<b>220</b>	10	1100	20 %	20 %	8	880	0	0	10	1100	0 %	0 %
DFP/RFP <i>(4.b piemērs – viena vai abas instrukcijas aizturētas)</i>	8	880	2	220	10	1100	20 %	20 %	8	880	0	0	10	1100	0 %	0 %

### III pielikums. Norēķinu neizpildes vidējā ilguma aprēķina piemērs

Apsver pārskata mēnesi ar precīzi četriem darījumiem, kas nav izpildīti vairāku dienu laikā, un dažas no norēķinu instrukcijām daļēji izpildītas dažās dienās. Precīzāk, apsveriet šādus datus par šo norēķinu neizpildi:

ziņošana par ikdienas norēķinu neizpildēm <sup>15</sup>							
Darījums	M-1	Ziņošanas mēnesis (M)					M+1
	EOM <sup>16</sup>	SOM <sup>17</sup>	SOM+1	SOM+3	SOM+4	EOM	SOM
1	100	100	50				
2			40	40	10		
3				20			
4						85	85

Rādītājs par to, vai norēķinu neizpilde notikusi attiecībā uz ISD							
Darījums	M-1	Pārskata mēnesis					M+1
	EOM	SOM	SOM+1	SOM+3	SOM+4	EOM	SOM
1	JĀ						
2			JĀ				
3				JĀ			
4						JĀ	

Visu pārskata mēnesī neizpildīto norēķinu summa, t. i.,  $100 + 50 + 40 + 40 + 10 + 20 + 85 = 345$

Visu norēķinu neizpildes summa ISD pārskata mēnesī, t. i.,  $40 + 20 + 85 = 145$

norēķinu neizpildes ilgums pārskata mēnesī būtu jāaprēķina kā koeficients<sup>18</sup>, t. i.,  $345/145 = 2,4$

<sup>15</sup> Norēķinu neizpildes pēc aprēķinātajām un dienas neizpildes ziņojumā norādītajām vērtībām. Jāņem vērā, ka skaidrības labad piemērā nav iekļautas dienas bez norēķinu neizpildes, jo tās neietekmē aprēķinu.

<sup>16</sup> Mēneša beigas, proti, mēneša pēdējā darbdiena, kad jāziņo par norēķinu neizpildi.

<sup>17</sup> Mēneša sākums, proti, mēneša pirmā darbdiena, kad jāziņo par norēķinu neizpildi.

<sup>18</sup> Saskaņā ar RTS par norēķinu disciplīnu I pielikuma 1. tabulas 41. rindu ilgums jānoapaļo līdz vienam ciparam aiz komata.

